

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:323766-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Mielec: Usługi związane z odpadami
2015/S 178-323766**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Mielec
ul. Głowackiego 5
Osoba do kontaktów: Andrzej Bieniek, Anna Markowska
39-300 Mielec
POLSKA
Tel.: +48 177730590
E-mail: a.bieniek@ug.mielec.pl
Faks: +48 177730591

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.gmina.mielec.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne
Środowisko
Budownictwo i obiekty komunalne
Ochrona socjalna
Rekreacja, kultura i religia
Edukacja
Inny: administracja samorządowa

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych Gminy Mielec.

- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Usługi
Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: teren Gminy Mielec.
Kod NUTS PL325
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych Gminy Mielec.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
90500000, 90512000, 90511000, 90533000, 90514000
- II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
- II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenów zamieszkałych i niezamieszkałych Gminy Mielec.
- II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Rozpoczęcie 1.1.2016. Zakończenie 31.12.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Wykonawca zobowiązany jest wnieść, przed upływem terminu składania ofert, wadium w wysokości 50 000 PLN (Słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100). Przy wnoszeniu wadium należy podać znak sprawy ZPM.271.9.2015 Przetarg na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Mielec.
Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
a. pieniądzu;

- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust.. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. nr 142, poz. 275 z późn. zm.).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 9.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w art. 22 ust.1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:

1 oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówieni określone w art. 22 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2;

2 kopia wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Mielec na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

3 kopia aktualnego zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów obejmującego Gminę Mielec;

4 wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

5 wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3. Dowodem jest:

a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych

poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

b) oświadczenie wykonawcy jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze nie jest on w stanie uzyskać ww. poświadczenia. Wymagane jest udokumentowanie jednej takiej usługi;

Uwaga! Wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 9.1.5a może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tych usług w postaci dokumentu potwierdzającego, że usługa ta została wykonana należycie.

6 oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4;

7 opłaconą polisę (wraz z dokumentem potwierdzającym opłatę), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. na kwotę minimum 1 000 000 PLN.

Uwaga! Wykonawca, polegający na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć – w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – następujące dokumenty i oświadczenia:

1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5;

2 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

9.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w punkcie 9.2., przedkłada: 1 dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert 2 inne dokumenty:

a. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

b. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy

– wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, 3 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 lub załącznik nr 6a.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek 1 spełniają warunek udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określony w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczący: sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: 8.2. 1. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia oraz przedłożenia poniższych dokumentów:

1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Mielec na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

2) zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, Wykonawca winien posiadać zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z 27.4.2001 o odpadach (Dz.U. z 2010 r. nr 185, poz.1243 z późn. zm) oraz art. 233 ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21)

3) wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, na podstawie dokumentów określonych w pkt 9.1. 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj.: prowadzenie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy Wykonawcy muszą wykazać się odbiorem i przekazaniem do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w ilości co najmniej 2 000 Mg w każdym roku. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, na podstawie dokumentów określonych w pkt 9.1. 3. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający żąda złożenie oświadczenia, że Wykonawca spełnia wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki: 1 spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określone w art. 22 ust. 1 Pzp, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

8.2. 1. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, wymagane jest złożenie stosownego oświadczenia oraz przedłożenia poniższych dokumentów:

1) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Mielec na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
2) zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, Wykonawca winien posiadać zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z 27.4.2001 o odpadach (Dz.U. z 2010 r. nr 185, poz.1243 z późn. zm) oraz art. 233 ustawy z 14.12.2012 o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21) 3) wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, na podstawie dokumentów określonych w pkt. 9.1. 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj.: prowadzenie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy Wykonawcy muszą wykazać się odbiorem i przekazaniem do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych w ilości co najmniej 2 000 Mg w każdym roku. Ocena spełniania tego warunku będzie dokonywana, na podstawie dokumentów określonych w pkt 9.1. 3. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym Zamawiający żąda złożenie oświadczenia, że Wykonawca spełnia wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w zakresie określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty. Waga 95

2. Termin płatności. Waga 5

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZPM.271.9.2015

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

28.10.2015 - 09:00

- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28.10.2015 - 9:00
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak
Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Komisja przetargowa.
Uczestnicy postępowania.
Zainteresowani.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe**
Nie dotyczy.
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
KIO
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587800
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dział IV ustawy Prawa zamówień publicznych.
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
10.9.2015